

償却資産の実務



株式会社 総合鑑定調査

令和4年1月号

地方自治体の税務職員に、毎号、税務の学び方、実務、Q&A、税制改正のポイントなど、最新の情報をお伝えします。

【コラム】「償却資産申告書」受理の工夫①

「償却資産申告」受理ポイント

耐用年数等の未記入欄、合算額等の誤記入を防ぐ、連絡先を抑える

⇒ 償却資産を窓口で受理することは、納税者（税理士が、申告書をまとめて持参も含む）と接して話ができる数少ない機会の場合と考える。

「電話」で電話での質問をなくす。

⇒ 償却資産申告書は、出先の支所、出張所、また、同じ職場でも**他の職員が受付けるということも想定**して備える。

⇒ 国税の確定申告書を提出では、税務署の職員が、書類を見て、瞬間的に適格な指摘をするのは、税務署職員が**ミス発生ポイントを理解**している

⇒ **チェック表を作成**する。

<申告書窓口受付チェック表>

- 申告年度の確認（過年度も含めて提出もある）
- 提出事業者の連絡先（電話番号）
- 所有者コード**の記入及び確認。
（申告書。資産明細書）
（相続、共有及び、共有者数等の変更）
（注）申告書と資産明細書が分離されると判別が困難になる！
- 受理した申告書と明細書をホチキスでとめる。

付印	令和 2 年 1 月 17 日 (あて先) 川崎市長 (川崎区分)	令和 2 年度	償却資産申告書(償却資産課税台帳)		19
	210-0004 川崎市川崎区 宮本町1	個人番号又は法人番号	事業種目 食料品製造業	事業開始年月日 昭和63年 3月 1日	この申告に対応する者の 氏及び氏名 経理グループ 経理課 課税部 (電話 044-200-▲▲▲▲)
所 有 者	① 住所 (又は納税通知書送付先)	③	④ 事業種目 (資本金等の額) 百万円 (1,200)	⑤ 事業開始年月日	⑥ ⑦
	② 氏名 (法人にあつては その名称及び代表 者の氏名)	株式会社 有限会社 川崎市太郎商店 様 代表取締役 川崎 市太郎 代表取締役印	⑥ ⑦	⑥ ⑦	⑦ 税理士等の氏名
	(国号)	(電話) 044-200-XXXX			

<申告書窓口受付チェック表>

- 増加資産の耐用年数が未記入ではないか。
- 増加資産の資産種類の欄が未記入になっていないか。
- 増加事由の欄（摘要）に（移動、申告漏れ等）の記入はあるか。
- 即時償却の対象資産について明瞭に表示されているか。

行番 号	資産コード 年 月 ページ 行	資産の名	取得年月		取得価額	耐用年数	増加事由	摘要
			年	月				
07	6	コピー	43	012	1000100	05	<input type="radio"/> 1・2 <input type="radio"/> 3・4	2年度申告もれ
		応接セット	42	407	400020	08	<input type="radio"/> 1・2 <input type="radio"/> 3・4	令和2年8月 鎌倉市へ移入
09	6	パソコン (即時償却)	50	109	280003		<input type="radio"/> 1・2 <input type="radio"/> 3・4	即時償却 適用資産
10	6	パソコン	50	201	300000	04	<input type="radio"/> 1・2 <input type="radio"/> 3・4	1月1日 取得資産

【増加事由】
該当する増加事由を○で
囲んでください。
1 = 新品取得
2 = 中古品取得
3 = 移動による受入れ
4 = その他

3の場合、摘要欄に移動
前の所在地を記入してく
ださい。
4の場合、摘要欄に理由
を記入してください。

「過年度漏れ」と、「移動
受入」を明確にする。
「過年度漏れ」は、過年度
遡及課税になる。

4500000	500000	4000000	
81300000		81300000	
1600000	800000	1980123	2780123
87400000	1300000	1980123	88080123

16
税理士又は税理士法人が、税務代理をする場合には、その権限を有することを証する書面として税務代理権限証書を御提出ください。

7	6	コピー	43012	1000100	05
8	6	応接セット	42407	400020	08
9	6	パソコン(即時償却)	50109	280003	04
10	6	パソコン	50201	300000	04

資産の名称は、明細書に記載したとおりで、手書きで記入してください。

<申告書窓口受付チェック表>

- 備考の欄に「資産なし」「増減なし」等の記入はあるか。
- 申告書の取得価額は正しく記入されているか。
 - ① 資産種別が申告書表紙と明細書で一致しているか。
 - ② 取得価額の合算額は正しい金額が記入されているか。
- 非課税、課税標準額特例は資料が添付されているか。

16 借用資産 (有・無)	貸主の名称等 みやのした温泉リース(株)	<input checked="" type="checkbox"/> 有・無 <input type="checkbox"/>
17 事業所用家屋の所有区分	<input type="checkbox"/> 自己所有 <input checked="" type="checkbox"/> 借家	
18 備考(添付書類等)	<input type="checkbox"/> 1 資産の増減なし <input type="checkbox"/> 2 該当資産なし <input type="checkbox"/> 3 登録簿 <input checked="" type="checkbox"/> 4 異動事項(異動年月日) 令和元 年 10 月 1 日 <input type="checkbox"/> a. 廃業、解散等 <input checked="" type="checkbox"/> c. 名称・氏名変更、所有者変更 <input type="checkbox"/> b. 町内事業所廃止 <input type="checkbox"/> d. 送付先の変更 商号変更(旧)ホテル役場 株式会社→(新)株式会社 役場観光	

「資産なし」と、「増減資産なし」を誤らないこと!

計((イ)-(ロ)+(ハ)) (ニ) + 億: 百万: 千: 円	15 市(区)町村内 における事業所 等資産の所在地 (事業所用家屋 の所有区分)	① 東灘区住吉東町 5 丁目 2-1 (工場) <input checked="" type="checkbox"/> 自己所有 (借家) ② 東灘区向洋町 5-7 (販売店舗) <input checked="" type="checkbox"/> 自己所有 (借家) ③ <input type="checkbox"/> 自己所有 (借家)
431194200	16 借用資産 (リース資産)	貸主の名称等 あじさいリース株式会社 (パソコン・コピー機)
988064830	<input checked="" type="checkbox"/> 有・無	
76542000	17 申告方法	全資産申告 増減申告
1074851000	18 特記事項 該当する項目に○をつけてください。	19 備考(添付書類等)
2570652030	<input type="checkbox"/> 1 該当資産なし <input checked="" type="checkbox"/> 2 資産の増減 (有・無) <input checked="" type="checkbox"/> 3 異動事項 (休業・廃業・解散・名称変更 (住所変更) 法人成 合併(過格・非過格)・市外転出(転出先: 市) 相続) ※異動事項に該当された場合は詳細を「19備考」にご記載ください。 例: 相続人氏名、被合併法人名称 等	H31年2月 住吉東町5丁目2-1 から住吉東町5丁目2-5へ変更 添付書類 家庭的保育事業等認可書
神戸市	担当者	